



I.T. TRASPORTI E LOGISTICA "A. CAPPELLINI"

Classi PRIME

LABORATORIO DI TECNOLOGIE INFORMATICHE

COSA SO E COSA SO FARE

a.s. 2014/15

| Cosa SO ▽ | Cosa SO FARE ▽ |
|--|---|
| WINDOWS | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ File: cosa è, come è composto il nome, le estensioni, associazione estensione⇔programma predefinito ▪ Cosa è una cartella. Sapersi orientare nell'albero delle cartelle. I percorsi (path) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Creare cartelle e sotto-cartelle ▪ Rinominare, Eliminare, copiare, spostare file e cartelle ▪ Ricercare dati sul Sistema: Sistema Operativo, processore, memoria RAM, stampanti installate, unità di memoria (capacità, spazio libero ed occupato) |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dove sono memorizzati i font installati | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Installazione di un nuovo font |
| INTERNET | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cosa è l'e-mail ▪ Cosa è un account ▪ Cosa è un Provider ▪ Struttura di un indirizzo e-mail ▪ Struttura di un messaggio: destinatari (CC, CCn), oggetto, corpo del messaggio, allegati | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Creazione di un nuovo account con Gmail ▪ Creazione ed invio di una mail con allegati |
| VIDEOSCRITTURA | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cosa è la videoscrittura ▪ Vantaggi della videoscrittura ▪ Il carattere o simbolo: alfabetico, numerico, punteggiatura, speciale ▪ I formati del carattere ▪ I formati della pagina (A4, A3, ...) ▪ Il paragrafo ▪ I formati del paragrafo: bordo, elenchi puntati e numerati (personalizzazione), allineamento (sinistra, destro, centro, giustificato), interlinea (1 - 1,5 - 2), rientri (sinistro, destro, prima linea, sporgente) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Digitazione di un testo e formattazione dei caratteri: grassetto, corsivo, sottolineato, apice, pedice, maiuscoletto, colore, dimensione, font, maiuscole/minuscole ▪ Inserimento e formattazione di forme ▪ Inserimento di un simbolo speciale ▪ Tabelle e loro formattazione ▪ Creare un elenco puntato e numerato e personalizzarlo ▪ Applicare i formati dei paragrafi |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso dei tasti STAMP e ALT+STAMP | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Catturare una parte dello schermo o l'immagine della finestra attiva ▪ Scrivere delle mini guide, corredate da immagini, |

| | |
|---|---|
| | per l'uso del computer |
| Algoritmi e loro rappresentazione | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cosa è un algoritmo | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analisi di un problema, formulazione di ipotesi e ricerca della soluzione |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Come si rappresenta ▪ I simboli del diagramma a blocchi ▪ Tabella di prova | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Produzione di diagrammi a blocchi ▪ Verifica dell'efficienza dell'algoritmo |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Strutture di controllo <ul style="list-style-type: none"> ○ Sequenza ○ Scelta o selezione binaria ○ La scelta nidificata | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Esercizi risolvibili con le strutture sequenza e scelta |
| Foglio di Calcolo | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cosa è un foglio di foglio di calcolo o elettronico ▪ Cosa è un modello di calcolo ▪ Qual è la struttura di un foglio di calcolo (cartelle > fogli > celle) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Muoversi all'interno del foglio ▪ Selezionare celle, zone di celle, colonne, righe ▪ Copiare e spostare celle e zone di celle ▪ Inserire ed eliminare righe e colonne |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Caratteristiche di una cella (indirizzo, contenuto, formato) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Modificare i formati della cella, del contenuto ▪ Formattare i diversi tipi di dato (testo, numero, data, ora) ▪ Saper usare il "quadrato di riempimento" |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cosa è una formula ▪ Simbolo iniziale (=) ▪ Operatori aritmetici | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Impostazione di fogli di calcolo con l'uso degli operatori aritmetici |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Le funzioni ▪ Gli argomenti di una funzione ▪ Funzioni: radq(), int(), resto() | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Impostazione di fogli di calcolo con l'uso delle funzioni |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Funzione SE() ▪ Gli operatori di confronto | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Impostazione di fogli di calcolo con l'uso della funzione SE() |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gli intervalli di cella ▪ Le funzioni somma(), media(), min(), max() | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utilizzare funzioni con intervalli di cella per argomenti |
| Visual Basic for Application (approfondimento) | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ VBA ▪ Funzioni predefinite e personalizzate ▪ Come si scrive una funzione ▪ I tipi di dato ▪ Editor Visual Basic | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Scrittura e verifica di semplici funzioni utente |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Le istruzioni di controllo: if-then-else | <ul style="list-style-type: none"> ▪ |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Le variabili e le costanti ▪ Definizione di una variabile e di una costante ▪ Visibilità delle variabili/costanti ▪ I tipi di dato | <ul style="list-style-type: none"> ▪ |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ UserForm ▪ controlli ActiveX ▪ Proprietà dei controlli ▪ Casella di testo: name, backColor, foreColor, font, text ▪ Etichetta: name, caption, backColor, foreColor, font ▪ Pulsante di comando: name, caption, backColor, foreColor, font, image ▪ Eventi: click, | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Creazione di un nuovo form ▪ Inserimento di controlli e impostazione delle proprietà ▪ Scrittura di codice associato ad un controllo al verificarsi di un evento ▪ Verifica del progetto |